

Образовательное подразделение «Автошкола ВОА»

УТВЕРЖДЕНО:

Распоряжением Председателя

Усть-Кутского ГО ООО «ВОА»»

№ 7 от 07 октября 2022г

Н.С. Воловикова



ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ
«АВТОШКОЛА ВОА» УСТЬ-КУТСКОГО ГОРОДСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ
ОБЩЕРОССИЙСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«ВСЕРОССИЙСКОЕ ОБЩЕСТВО АВТОМОБИЛИСТОВ»

г. Усть-Кут

2023г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети интернет и обновления информации об образовательной организации, утвержденными постановлением Правительства от 10.07.2013 № 582; Требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации, утвержденными приказом Рособнадзора от 14.08.2020 № 831, иными локальными нормативными актами.

1.2. Положение определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения официального сайта образовательного подразделения «Автошкола ВОА» (далее - Сайт) voa-ustykt.ru в целях:

обеспечения информационной открытости деятельности образовательного подразделения «Автошкола ВОА»;

реализации прав и свобод обучающихся;

реализации прав потребителя на получение необходимой и достоверной информации о реализуемых платных образовательных услугах, об исполнителе и режиме его работы;

информирования о развитии и результатах уставной деятельности образовательного подразделения «Автошкола ВОА».

1.3. Настоящее Положение определяет структуру специального раздела «Сведения об образовательной организации» Сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также формат предоставления образовательной организацией информации в данном разделе, порядок размещения и обновления информации на Сайте, а также порядок функционирования Сайта, его информационную и программно-техническую поддержку.

2. Официальный сайт образовательного подразделения «Автошкола ВОА»

2.1. Сайт образовательного подразделения является открытым и общедоступным информационным ресурсом, имеющим версию для слабовидящих (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению) и размещенным в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.2. В структуру сайта образовательного подразделения включаются новостные, справочные, коммуникационные разделы, а также разделы,

содержащие общественно-значимую информацию об уставной деятельности для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров, заинтересованных лиц.

2.3. Сайт образовательного подразделения обеспечивает представление информации с целью ознакомления пользователей с образовательной деятельностью, расширения рынка информационно-образовательных услуг, оперативного ознакомления пользователей с актуальной и необходимой информацией о реализуемых образовательных услугах, повышения эффективности взаимодействия образовательного подразделения с целевой аудиторией.

2.4. На Сайте размещаются ссылки на официальные сайты федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также ссылки на иные полезные ресурсы в сети интернет.

2.5. Информация размещается на Сайте на государственном русском языке.

2.6. Для размещения официальной информации на Сайте образовательного подразделения создается специальный раздел «Сведения об образовательной организации» (далее – специальный раздел).

2.6.1. Информация в специальном разделе представляется в виде набора страниц, иерархического списка и ссылок на другие разделы Сайта. Информация имеет общий механизм навигации по всем страницам специального раздела.

2.6.2. Доступ к специальному разделу осуществляется с главной (основной) страницы Сайта, а также из основного навигационного меню Сайта.

2.6.3. Страницы специального раздела Сайта доступны в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» без дополнительной регистрации, содержат информацию, установленную требованиями действующего законодательства, а также доступные для посетителей Сайта ссылки на файлы, снабженные информацией, поясняющей назначение данных файлов.

2.6.4. Форматы размещенной на Сайте информации обеспечивают свободный доступ пользователей к информации, размещенной на Сайте, на основе общедоступного программного обеспечения. Для пользования информацией, размещенной на Сайте, не требуется использование пользователями информацией определенных веб-обозревателей или установки на технические средства пользователей информацией

программного обеспечения, специально созданного для доступа к информации, размещенной на Сайте.

3. Структура специального раздела «Сведения об образовательной организации»

Специальный раздел Сайта Образовательного подразделения «Сведения об образовательной организации» содержит подразделы:

- «Основные сведения»;
- «Структура и органы управления образовательной организацией»;
- «Документы»;
- «Образование»;
- «Руководство. Педагогический состав»;
- «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса»;
- «Платные образовательные услуги»;
- «Финансово-хозяйственная деятельность»;
- «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся»;

3.1. На главной странице подраздела «Основные сведения» размещается информация:

- о полном и сокращенном наименовании Образовательной организации;
- о дате создания Образовательной организации;
- о месте нахождения Образовательной организации, ее представительств и филиалов;
- о режиме и графике работы Образовательной организации, ее представительств и филиалов;
- о контактных телефонах образовательной организации, ее представительств и филиалов;
- об адресах электронной почты образовательной организации, ее представительств и филиалов.

3.2. На главной странице подраздела «Структура и органы управления образовательной организацией» размещается информация:

- о структуре и об органах управления образовательной организации с указанием наименований структурных подразделений (органов управления);
- о фамилиях, именах, отчествах и должностях руководителей структурных подразделений;
- о местах нахождения структурных подразделений (органов управления) образовательной организации;
- об адресах официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» структурных подразделений (органов управления) образовательной организации;
- об адресах электронной почты структурных подразделений (органов управления) образовательной организации;
- о положениях о структурных подразделениях (об органах управления) образовательной организации с приложением указанных положений в виде электронных документов.

3.3. На главной странице подраздела «Документы» размещаются следующие документы в виде копий и электронных документов (в части документов, самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых образовательной организацией):

- устав образовательной организации;
- правила внутреннего распорядка обучающихся;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- отчет о результатах самообследования;
- предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;
- локальные нормативные акты образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие:
 - правила приема обучающихся;
 - режим занятий обучающихся;
 - формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
 - порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

3.4. В подразделе «Образование» размещается информация:

- о реализуемых образовательных программах, с указанием в отношении каждой образовательной программы:
 - форм обучения;
 - нормативного срока обучения;
 - языка(х), на котором(ых) осуществляется образование (обучение);

- учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой.

• об описании образовательной программы с приложением образовательной программы в форме электронного документа, содержащим информацию, в том числе:

- об учебном плане с приложением его в виде электронного документа;
- о календарном учебном графике с приложением его в виде электронного документа;
- о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса, в виде электронного документа;
- о лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.5. На главной странице подраздела «Руководство. Педагогический состав» размещается информация:

- о руководителях образовательной организации, в том числе:
 - фамилия, имя, отчество (при наличии);
 - наименование должности;
 - контактные телефоны;
 - адрес электронной почты;
- о заместителях руководителя образовательной организации, в том числе:
 - фамилия, имя, отчество (при наличии);
 - наименование должности;
 - контактные телефоны;
 - адрес электронной почты;
- о персональном составе педагогических работников каждой реализуемой образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта, содержащим информацию, в том числе:
 - фамилия, имя, отчество;
 - занимаемая должность (должности);
 - уровень образования;
 - квалификация;
 - наименование направления подготовки и (или) специальности;
 - повышение квалификации и (или) профессиональная переподготовка;
 - общий стаж работы;
 - стаж работы по специальности;
 - преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули).

3.6. На главной странице подраздела «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса» содержится

информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения:

- об оборудованных учебных кабинетах;
- об объектах для проведения практических занятий.

3.7. На главной странице подраздела «Платные образовательные услуги» размещается информация о порядке оказания платных образовательных услуг в виде электронных документов:

- о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе.

3.8. На главной странице подраздела «Финансово-хозяйственная деятельность» размещается:

- копия плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации.

3.9. Главная страница подраздела «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся» содержит информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) обучающихся по каждой реализуемой образовательной программе.

4. Функционирование Сайта

4.1. Информационная и программно-техническая поддержка Сайта образовательной организации возлагается на системного администратора организации с возложением обязанностей администратора сайта.

4.2. Администратор сайта:

- разрабатывает Сайт образовательной организации, вносит изменение в дизайн и структуру Сайта в соответствии с изменением нормативных требований к официальным сайтам образовательных организаций, потребностями образовательной организации, возрастающими требованиями к подобным информационным продуктам;
- размещает информацию и материалы на официальном сайте в соответствующих форматах;
- обеспечивает защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;
- реализует возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;

- обеспечивает защиту от копирования авторских материалов;
- осуществляет постоянную поддержку Сайта образовательной организации в работоспособном состоянии;
- реализует взаимодействие Сайта с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, электронными образовательными и информационными ресурсами образовательной организации, иными информационными системами;
- организует проведение регламентных работ на сервере.

4.3. Подготовку и предоставление информации и материалов администратору Сайта для размещения на Сайте обеспечивает Директор Образовательного подразделения «Автошкола ВОА»

4.4. Информация, подготовленная для публикации на официальном сайте, предоставляется ответственными лицами на электронных носителях или посредством электронной почты на адрес администратора сайта.

4.5. Администратор сайта обеспечивает размещение на Сайте информации и материалов, поступивших от ответственных лиц, вносит изменения в уже опубликованную на Сайте информацию с учетом технических и функциональных возможностей используемого для администрирования Сайта программного обеспечения, но не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.